

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Быковский Дом творчества»
Быковского муниципального района Волгоградской области
(МКУ ДО «Быковский ДТ»)

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 28.06.2021 г.

Согласовано
Председатель ПК
МКУ ДО
«Быковский ДТ»
Муканов А.А.
Протокол № 12
от 25.06.2021

Утверждаю:
Директор МКУ ДО
«Быковский ДТ»
Нех Т.М.
Приказ № 83
от 28 июня 2021 г.



**Положение
о методическом совете
муниципального казенного учреждения
дополнительного образования
«Быковский Дом творчества»**

р.п. Быково 2021 год

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

I. Общие положения.

1.1. Методический совет МКУ ДО «Быковский Дом творчества» (далее по тексту – методический совет) - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников в целях осуществления руководства методической деятельностью в МКУ ДО «Быковский Дом творчества» (далее по тексту – ДТ). Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «Об образовании», Конвенций ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.

Методический совет координирует работу методической службы учреждения. При методическом совете может создаваться экспертный совет внутреннего назначения, к компетенции которого относится:

- внутренняя экспертиза научно-методической, учебно-дидактической продукции, разработанной руководителями, методистами и другими педагогическими работниками ДТ;
- рекомендации к согласованию на методическом совете образовательных программ, основных стратегических документов ДТ (Концепции и Программы развития и др.);
- проведение экспертизы уровня профессиональной квалификации при аттестации педагогов дополнительного образования.

II. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. Цели деятельности методического совета:

- Реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей, обеспечивающего развитие ребенка как высокообразованного человека культуры;
- Обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой в ДТ;
- Повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2. Задачи методического совета:

- Реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей;
- Определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- Координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы в ДТ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

- Организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий; Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- Создание условий для использования в работе педагога ДТ диагностических и обучающих методик;
- Стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- Проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);
- Организация консультативной помощи педагогическим работникам ДТ; участие в аттестации педагогических работников;
- Оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов; повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. Порядок создания и упразднения методического совета

- 3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета ДТ из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые
 - имеют наиболее высокие квалификационные категории;
 - добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
 - представляют в методическом совете различные методические объединения и направления деятельности системы дополнительного образования детей.
- 3.2. Методический совет создается на один учебный год (три года) в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.
- 3.3. Методический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий Устав ДТ.

IV. Организация и содержание деятельности методического совета.

- На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора ДТ.

- Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).
- Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической службы ДТ. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:
 - обновление образовательно-воспитательного процесса ДТ, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
 - стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельности в ДТ, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
 - руководство работой творческих групп и временных научно-исследовательских коллективов;
 - систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
 - рассмотрение и оценка сквозных интегрированных программ;
 - подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов педагогов ДТ;
 - обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
 - взаимное посещение занятий между педагогами в целях обмена опытом;
 - участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
 - выдвижение лучших педагогов для участия в районных, общегородских, областных конкурсах педагогического мастерства;
 - осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
 - обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта; анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.
- Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.
- Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

V. Функции методического совета

- 5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:
- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности кружков, студий, творческих объединений, спортивных групп и т.д.;
- рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;
- организует совместно с методическими объединениями углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ДТ, участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;
- организует курсы и семинары повышения квалификации педагогических кадров ДТ; совместно с администрацией и психологической службой, проводят индивидуальные и групповые тренинги по проблемам общения, развития личности, креативности, сензитивности, снятия стрессового состояния в целях создания в педколлективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;
- обновляет и накапливает методический фонд, библиотеку ДТ;
- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;
- на основании заключений и рекомендаций методических объединений рассматривает вопрос о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов дополнительного образования с учетом количества и качества их работы, вносит предложения администрации ДТ;
- ходатайствуют перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам педагогов дополнительного образования.

Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. Структура и организация деятельности методического совета

6.1. В состав методического совета входят опытные педагоги, директор, методист. Организация и состав методического совета утверждается директором ДТ.

Возглавляет методический совет председатель, который избирается или назначается.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов ДТ.

VII. Планирование деятельности методического совета

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости не реже 1 раза в квартал.

7.2. Методический совет рассматривает:

- а) учебный план, положения, программы;
- б) рекомендации и предложения по совершенствованию ОВП, экспертные заключения;
- в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;
- г) планы повышения квалификации педагогов.

VIII. Контроль за деятельностью методического совета.

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ДТ. Контроль деятельности методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

IX. Документальное обеспечение

Деятельность Методического совета регулируется следующей документацией:

- а) план и отчет работы методического совета за учебный год и полугодие;
- б) текущие планы работы на месяц;
- в) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);
- г) аналитические материалы текущего и итогового характера;
- д) должностные инструкции;
- е) регламент работы.

X. Права и обязанности членов методического совета

10.1. Методический совет имеет право на

- а) участие в подборе и расстановке кадров;
- б) методическим работникам гарантируется право выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательного процесса в ДТ;

в) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2. Методический совет несет ответственность за

а) несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;

б) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета,

в) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в ДТ;

г) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом ДТ.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью на 7 (семи) листах
Директор МКУ ДО «Быковский Дом творчества»
Подпись Т.М.Нех /Т.М.Нех/
28 июня 2021 года



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Нех Татьяна Михайловна

Действителен с 28.06.2021 по 28.06.2022