

Муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования  
«Быковский Дом творчества»  
Быковского муниципального района Волгоградской области  
(МКУ ДО «Быковский ДТ»)

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4  
от 28.06.2021 г.

Согласовано  
Председатель ПК  
МКУ ДО  
«Быковский ДТ»  
Муканов А.А.  
Протокол № 12  
от 25.06.2021

Утверждаю:  
Директор МКУ ДО  
«Быковский ДТ»  
Нех Т.М.  
Приказ № 83  
от 28.06.2021 г.



**Положение об общем собрании трудового  
коллектива**

## **Положение об общем собрании трудового коллектива МКУ ДО «Быковский Дом творчества»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива (Далее -Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МКУ ДО «Быковский Дом творчества» (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления Учреждения – Общего собрания трудового коллектива (далее –Общее собрание).
- 1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также расширения демократических форм управления на основании на основании Устава Учреждения.
- 1.4. Общее собрание – орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения и представляющий полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### **2. Компетенция**

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Учреждения.
- 2.2. Обсуждать и принимать:
- коллективный договор;
  - правила внутреннего трудового распорядка;
  - положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
  - положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
  - положение о работе с персональными данными;
  - иные локальные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права.
- 2.3. Заслушивать отчет директора Учреждения о выполнении Коллективного договора.
- 2.4. Выдвигать коллективные требования работников Учреждения.
- 2.5. Определять численность и полномочия комиссии по трудовым спорам, избирать ее членов.
- 2.6. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- 2.7. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с Директором Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных

актов, содержащих нормы трудового права и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

### **3. Состав и порядок работы**

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором Учреждения не реже двух раз в течение года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь избираются сроком на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до всех участников образовательного процесса.

### **4. Документация и отчетность.**

4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью на 3 (трех) листах

Директор МКУ ДО «Быковский Дом творчества»

Подпись  /Ф.М.Нех/

28 июня 2021 года

М.П.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Нех Татьяна Михайловна

Действителен с 28.06.2021 по 28.06.2022